

ตำแหน่ง Finance Officer (ด้านรับ)

✔ หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ติดตามการชำระเงินของลูกค้า
- เปิดใบเสร็จ ใบกำกับภาษี
- ติดตาม - ตรวจสอบความถูกต้องเอกสารภาษีลูกค้า ณ ที่จ่าย
- จัดชุดเอกสารการทำรับ
- จัดทำรายงานรับเงินประจำวัน
- จัดทำ Pay in นำเงินฝากธนาคาร
- รายงานลูกหนี้ค้างชำระ
- รายงานลูกหนี้ที่มีปัญหา
- รายงานการวางบิล
- รายงานภาษีขาย
- รายงานภาษีลูกค้า ณ ที่จ่าย
- จัดเก็บเอกสาร

✔ คุณสมบัติ

- หญิง อายุ ไม่เกิน 35 ปี
- จบ อนุปริญญา หรือ ปริญญาตรี การเงิน / บริหารธุรกิจ
- มีประสบการณ์ ทำงานด้านการเงิน รับ 2 ปีขึ้นไป
- สามารถใช้ Excel ได้เป็นอย่างดี
- เคยผ่านงานธุรกิจ โลจิสติกส์ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

สถานที่ปฏิบัติงาน : กรุงเทพมหานคร (เขตยานนาวา)

ช่องทางการติดต่อ คุณ นิสาลักษณ์ (HR)

nisalux@sonic.co.th โทร. 0815591029